

Guatemala, 30 de agosto de 2019  
Informe 008-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 511-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número. 7-2019**, correspondiente al **mes de agosto** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 0129 serie "A".

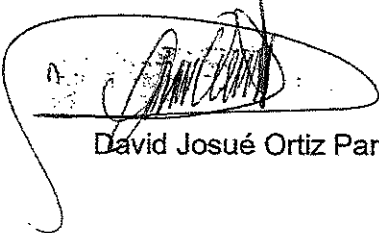
#### **Actividades Realizadas**

- a) Brindar apoyo en las actividades que se realizarán para reportajes de todas las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.
- b) Apoyar en propuestas para temas semanales de reportajes.
- c) Apoyar en la redacción de crónicas, discursos, noticias y boletines.
- d) Apoyar en el desarrollo de procesos para la óptima recopilación de información para alimentar las redes sociales de este Ministerio.
- e) Apoyar en el diseño y desarrollo de herramientas y actividades de comunicación por medio de la grabación de spots publicitarios radiales, de televisión y otros que sean funcionales para la difusión de las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- f) Apoyar en informar continuamente a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes para apoyar en los materiales y textos de divulgación en los contenidos que se publicarán en los medios, redes sociales y en el sitio Web institucional.
- g) Apoyar en la Identificación y en la socialización de las noticias generadas, impacto y buenas prácticas, en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- h) Apoyar en el diseño de instrumentos de comunicación e información que permita visibilizar y posicionar los alcances y resultados de lo que acontece en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- i) Apoyar en la preparación de textos para las publicaciones dirigidas a los diferentes públicos, locales e internacionales, de lo acontecido en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- j) Otras actividades afines a su contrato.

## Resultados Obtenidos

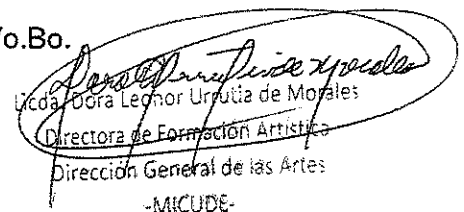
- a) Se apoyó en la elaboración del reportaje de los Talleres de la Joven orquesta Nacional de España (JONDE)
- b) Se apoyó en la elaboración del reportaje del concierto de gala de la JONDE y estudiantes de Orquestas Juveniles en el Teatro Municipal de Quetzaltenango.
- c) Se apoyó en el reportaje de la Exposición "El Cuerpo" de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".
- d) Se apoyó en la elaboración de boletines de las actividades del programa de Academias Comunitarias de Arte del área Centro del país del Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Se apoyó en la toma de fotografías y videos del Conservatorio Nacional de Música para el séptimo Concierto del Ciclo Beethoven.
- f) Se apoyó en la elaboración del Reportaje del 144 Aniversario del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
- g) Se apoyó a la Dirección de Formación Artística en la elaboración del material gráfico impreso para la difusión de la Escuela Nacional de marimba de Santa Ana Huista, Huehuetenango.
- h) Se apoyó en la difusión de las actividades de la Escuela Regional de Arte "Humberto Garavito" de Quetzaltenango.
- i) Se apoyó en la publicación de los recitales de las instituciones académicas de la Dirección de Formación Artística en redes sociales institucionales.

Atentamente,



David Josué Ortiz Paredes

Vo.Bo.



Lidia Legor Urrutia de Morales  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-